

Step 1 Opret skolebod kortadministrator

- Åben internettet
- Gå til skolebod.vejle.dk
- Log ind med MitID



Betalingskortet - Vejle Kommune.

Du kan her indbetale penge på dit betalingskort til brug i Betalingskortet's online betalingssystem.

MitID  Log på med MitID

- Godkend betingelser
- Vælg administrer flere kort

Trin 1 af 3 - Vælg om du vil administrere et eller flere kort, samt vælg din skole

Administrér eget kort.

Administrér flere kort

Vælg skole / institution

Fortsæt til næste trin

Annuller

- Tryk **Fortsæt til næste trin**
- Vælg skole
- Udfyld alle felterne med Email, Navn og telefonnummer
- Tryk fortsæt til næste trin
- Opret et kodeord,
 - Krav
 - 7 Tegn
 - 1 tal
 - Stort bogstav

SAMTYKKE ERKLÆRING I HENHOLD TIL DATABESKYTTELSFORORDNINGEN

HVORFOR
Du skal, inden du opretter dig i vores betalingssystem, give dit samtykke til at vi opbevarer dine indtastede oplysninger i vores database.

De oplysninger du skal give os lov til at opbevare tjener kun det formål at du kan anvende vores betalingssystem. Dine oplysninger videregives IKKE til andre.

COOKIES
Vi bruger cookies. En cookie er et lille program der lægger sig ind på din pc for at huske hvor på vores hjemmeside du befinder dig. Du kan altid slette cookies i din browser. Vores cookie indhenter ikke oplysninger fra din pc.

HVAD SKAL DU OPLYSE TIL OS
De oplysninger du skal give samtykke til er følgende:

Jeg accepterer

Indtast dit kort ID nummer igen.

Her finder du dit kortnummer

123456789

Skolebodkort

Fortsæt til næste trin

Annuller

Step 2 Tilføj Elev kort

- Log på skolebod.vejle.dk med MitID
- Klik på **tilføj Kortbruger**

- Vælg Skole
- Her vælger du mellem Elev eller Ansat
- Udfyld felterne Med et bruger navn **Til dit barn eller Ansat**
- **Navn** på Personen som skal bruge kortet
- Udfyld **Kortnummerfeltet** med nummeret fra skolekortet
- **Dobbel tjek at alt står rigtig da dette ikke kan ændres igen**
- Her efter tryk godkend
- Nu har du oprettet bruger kort og kan nu oprette flere

Hej

Du har ikke oprettet noget betalingskort endnu som du kan administrere.

Velkommen til din personlige side.

Din kortsaldo er 0,00 DKK.

Tilføj kortbruger

Foretag indbetaling

Overførsel, saldohistorik & saldo e-mail

Ændre det daglige rådighedsbeløb

Skift kontaktoplysninger

Spær kort

Udbetal saldo

Log af

Kontakt- & brugerinformation

Du skal nu vælge brugerens brugernavn, indtaste navnet på betalingskortets indehaver, samt brugerens kontaktoplysninger.

Vælg lokation

Hældagerskolen

Er du borger/elev eller ansat?

Borger/Elev

Indtast ønsket brugernavn



Eleven uni Brugernavn

Brugernavnet skal være på max 10 tegn/tal.

Indtast brugerens for- & efternavn



Eleven Navn

Indtast telefonnummer



Indtast e-mail adresse



Indtast brugerens kortnummer

På brugerens udleverede betalingskort er der påført et nummer på 8-10 cifre. Dette skal du indtaste i felterne herunder.

Indtast kortnummer



Kortnummer fra skolekortet

Bekræft kortnummer



Kortnummer fra skolekortet

Optankning af kort

- Vælg **Foretag Indbetaling**

Hej

Du har ikke oprettet noget betalingskort endnu som du kan administrere.

Velkommen til din personlige side.

Din kortsaldo er 0,00 DKK.

Tilføj kortbruger

Foretag indbetaling

Overførsel, saldohistorik & saldo e-mail

Ændre det daglige rådighedsbeløb

Skift kontaktoplysninger

Spær kort

Udbetal saldo

Log af

- Vælg Beløb Du vil indbetale
- Hvis beløbet skal deles ud på kort med det samme vælg mængde som skal deles
- Herefter sættes kryds i **Jeg accepterer**
- Her efter klikkes der **Foretag indbetaling**

For at indbetale penge på dit betalingskort skal du først indtaste beløbet herunder. Derefter skal du acceptere handelsbetingelserne, og til sidst trykke på "Foretag indbetaling".

Minimum beløb er 50 DKK.

Jeg vil indbetale: DKK

Fordel beløbet mellem følgende konti

Eleven kort

Andel til min egen konto

Beløb

DKK

DKK

Automatisk optankning

Det indbetalte beløb vil automatisk blive hævet igen hver gang den samlede saldo er mindre end optanknings grænsen. Dette sker 1 gang i døgnet.

Jeg accepterer [handelsbetingelserne](#)

Foretag indbetaling

« Tilbage til din side

- Indtast **kort oplysninger og godkend betalinger**
- Beløbet skulle gerne værer sat ind på elev kortet

Veje Kommune

1. Valg af betalingsmetode 2. Gennemfør betaling 3. Kvittering

Kortnummer Beløb DKK 100,00

Udløbsdato /

Kontrolcifre

Dato: 22-08-2024
Ordrenr.: 2024-525-53417
WebPay: 100 DKK

epay © 2024 ePay Payment Solutions er PCI certificeret af VISA / Mastercard, og al kommunikation foregår krypteret via en sikker forbindelse.

Sæt Daglig max på Elev kort

- Log in på skolebod.vejle.dk
- Klik på **Ændre det daglige rådighedsbeløb**
- Vælg det kort som skal sættet beløbs grænse på
- Skriv beløb på de dage det drejer sig om
- Tryk på **Aktiver Dagligt Rådighedsbeløb**

Daglige rådighedsbeløb

Her kan du sætte et dagligt loft på dit betalingskort. Hvis der ikke indtastes en grænse, er hele kortets saldo til rådighed hver dag.

Vælg kort

Elev kort ▼

Mandag DKK Forbyd køb om mandagen

Tirsdag DKK Forbyd køb om tirsdagen

Onsdag DKK Forbyd køb om onsdagen

Torsdag DKK Forbyd køb om torsdagen

Fredag DKK Forbyd køb om fredagen

Lørdag DKK Forbyd køb om lørdagen

Søndag DKK Forbyd køb om søndagen

Aktiver dagligt rådighedsbeløb

[« Tilbage til din side](#)

Spæring af Tabt eller ødelagt skolekort

- Log in på skolebod.vejle.dk
- Gå til **Spær Betalingskort**
- Vælg brugeren af kortet og indtast koden som vises og tryk godkend